



APPEL D'OFFRES

Achat d'un véhicule PICK-UP 4X4 DOUBLE CABINE pour le Bureau de Kinshasa en République Démocratique du Congo.

Cet appel d'offre a lieu dans le cadre de la mise en œuvre du projet "RENFORCER LE SYSTÈME DE PROTECTION DE L'ENFANT EN REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO"

Lieu de livraison du vehicule : Ville de Kinshasa, République
démocratique du Congo

Date de publication : 25 juin 2024

Date limite de soumission : 15 juillet 2024

Présentation du Bureau International des droits des enfants

Le Bureau international des droits des enfants (l'IBCR ou le Bureau) agit pour les droits de l'enfant depuis plus de 25 ans dans plus d'une vingtaine de pays d'Afrique, des Amériques, d'Asie et du Moyen-Orient. Par une approche participative et durable, nous œuvrons avec nos partenaires sur le terrain, à la promotion et à la protection des droits de l'enfant, qu'il soit en contact avec le système de justice ou confronté à une situation de crise humanitaire, causée par un conflit armé ou un désastre naturel. Nous veillons également à prévenir toute forme d'exploitation, de violence, d'abus et de négligence envers les enfants, notamment à des fins sexuelles. L'écoute, la participation et la protection de l'enfant sont au cœur de toutes nos actions.

Le Bureau est basé à Montréal et intervient dans plus de 15 pays sur trois continents, depuis plus de 25 ans. Quatre de nos bureaux sont également installés dans le cadre de nos activités au Burkina Faso, en RDC, au Sénégal et au Mali.

Nos principes fondamentaux :

1. La prise en compte de l'intérêt supérieur de l'enfant
2. La non-discrimination
3. Le droit à la vie, à la survie et au développement
4. Le respect de l'opinion de l'enfant et de son droit à la participation

Plus d'informations sur l'organisation : <http://www.ibcr.org/fr/>

Objet de l'appel d'offre

Le Bureau souhaite recevoir des soumissions pour l'achat d'un véhicule pour le projet en République Démocratique du Congo.

Détails des services attendus

Le Bureau en République Démocratique du Congo (RDC) est constitué d'une équipe de 9 personnes employées locales. Dans le cadre de son projet **RENFORCER LE SYSTÈME DE PROTECTION DE L'ENFANT EN REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO** (d'une durée de 5 ans), l'IBCR souhaite recevoir des soumissions pour l'acquisition d'un véhicule aux fins opérationnels du projet.

Le Bureau souhaite que la firme fournisse un service selon les critères suivants :

Ordre	Libellé	Spécificité	Unité	Quantité
1	Véhicule de Type PICK-UP 4X4 Double Cabine Neuf	- Un véhicule pour 5 passagers, équipé pour des routes difficiles (bitumé ou avec plusieurs nids de poule)	Pièce	1

		<ul style="list-style-type: none"> - Boite de vitesse manuelle, - Carburant diesel à double réservoir ou non - Glace électronique avec verrou central. - Clés de contact avec puce, - Portière avec verrou central, - Carrosserie couverte (préférée mais pas obligatoire), - 2 Pneus de réserve. 		
--	--	--	--	--

Évaluation des soumissions

Les critères suivants serviront à évaluer la qualité des offres présentées par les soumissionnaires :

Enregistrement en République démocratique du Congo

Le Bureau a besoin que le soumissionnaire soit enregistré fiscalement dans le registre des entreprises en République démocratique du Congo (RCCM). Le soumissionnaire devra fournir son numéro d'identification nationale ou numéro d'impôt ainsi que son quitus fiscal.

Vendeur officiel de la marque

Le Bureau souhaite savoir si le soumissionnaire est un vendeur officiel autorisé de la marque proposée. Si c'est le cas, prière préciser ou de fournir la documentation nécessaire.

Spécificité et qualité du véhicule

Le Bureau souhaite que le soumissionnaire fournisse toutes les caractéristiques techniques du véhicule proposé. Le fournisseur peut faire plusieurs propositions de véhicules.

Le soumissionnaire devra indiquer les caractéristiques suivantes :

- Rapport inspection ou dernier contrôle technique de la voiture
- La date de l'achat
- La puissance des moteurs ;
- L'année de fabrication;
- Type carburant : diesel ou essence;
- Boite de vitesse : Manuel ou automatique;
- Capacité du réservoir : 70 litres ou plus;
- Frein avant;
- Frein arrière;

- Types de suspensions arrière;
- Airbag;
- La liste peut être complétée au besoin par le fournisseur

Le soumissionnaire peut aussi fournir des photos pour détailler sa soumission.

Délais de livraison

Le Bureau souhaite connaître le nombre de jour qu'il faudra au soumissionnaire pour livrer au Bureau à dater de la date de la réception du bon de commande.

Garantie

Le Bureau souhaite connaître le nombre d'année/nombre de kilomètre de garantie constructeur du véhicule et le détail de la garantie.

Service après-vente

Le Bureau souhaite que le soumissionnaire démontre quels sont les services après-vente qu'il propose.

Pièces détachées

Le Bureau souhaite que le soumissionnaire indique s'il est vendeur des pièces détachées de la marque ou pas.

Offre financière détaillée

Le Bureau souhaite retenir les services d'un fournisseur dont les tarifs sont compétitifs dans son secteur d'activité et force de proposition dans les différentes options tarifaires et de couvertures, les plus adéquates pour le Bureau.

Le Bureau souhaite recevoir une offre financière détaillée (TVA comprise) pour les coûts de cet achat. Le soumissionnaire devra séparer le coût du véhicule des autres taxes et frais que IBCR serait amené à payer

Modalité de paiement

Le Bureau souhaite donc connaître les délais et modalités de paiement. Le Bureau s'attend à des services de facturation et de paiement adéquats à sa structure et des modalités de paiement par chèque et virements bancaires.

Références

Le Bureau souhaite recourir aux soumissionnaires qui fournissent les services de qualité. À cet effet, le soumissionnaire devra donc fournir une liste de trois (3) entreprises auprès desquelles il a vendu

la même marque du véhicule. Nom de l'entreprise, Personne à contacter, numéro de téléphone et adresse électronique

Processus de sélection du soumissionnaire

Date limite

La date limite pour la réception des soumissions est le 15 Juillet 2024 à l'adresse courriel sypply.rdc@ibcr.org , en copiant e.ilunga-tshilumba@ibcr.org et m.oubda@ibcr.org

Soumissions présentées en retard :

Les soumissions reçues par le Bureau après la date et l'heure fixées pour la clôture de l'appel d'offres ne seront pas étudiées.

Modalités de soumission

Les soumissions concernant le présent appel d'offres doivent être présentées en format PDF et adressées à Monsieur MAHAMADI OUBDA, le Représentant pays , à l'adresse courriel suivante : supply.rdc@ibcr.org _ en copiant m.oubda@ibcr.org et e.ilunga-tshilumba@ibcr.org

Aucun renseignement ne sera donné par téléphone. Pour toutes demandes d'éclaircissements, veuillez-vous adresser par courriel aux adresses ci-haut indiquées.

Clauses générales de soumission

Processus de sélection

Après la date limite de présentation des soumissions, le Bureau examinera toutes les soumissions reçues dans le respect des étapes suivantes :

- Évaluation de la date de soumission;
- Évaluation des soumissions sur base des critères détaillés dans l'appel d'offre;
- Appel à négociation lorsqu'estimé nécessaire;
- Révision de l'évaluation sur base de la négociation;
- Sélection d'un soumissionnaire;
- Partage des avis de sélection et de non-sélection à l'ensemble des soumissionnaires;

Frais de soumission

Le soumissionnaire n'a droit à aucun dédommagement pour les frais encourus pour la préparation de sa soumission.

Taxes de vente et devise

Le prix proposé pour les services (prix de la soumission) doit détailler toutes taxes afférentes à la proposition financière. La devise proposée doit être en Dollars Américains (USD), ou en Francs Congolais.

Langue de soumission et langues de travail

Les soumissions devront être proposées en français.

Durée de validité des soumissions

Les soumissions présentées sont considérées valides pour une période de 90 jours suite à la date de réception au Bureau.

Contractualisation

Si et seulement si, le processus d'appel d'offre s'avère concluant, alors le Bureau pourra proposer au soumissionnaire sélectionné un contrat d'achat.

Toutes les formes contractuelles engagées avec le Bureau détiennent des clauses de résiliation, de cession, et d'éthiques auxquels le contractant ne pourra déroger ni négocier.

Le soumissionnaire comprend et convient que, sur acceptation de l'offre par le Bureau, une entente ayant force obligatoire pourrait être conclue entre le Bureau et le soumissionnaire, dans laquelle devront notamment figurer les clauses suivantes :

Le soumissionnaire comprend et convient que, sur acceptation de l'offre par le Bureau, il s'engage à respecter les valeurs et principes du Bureau, particulièrement eu égard à sa mission.

Protection des données et confidentialité

Le Bureau international des droits des enfants s'engage à conserver la confidentialité de tous les documents et données partagées dans le cadre de cet appel d'offre aux membres pertinents de son équipe et à tout partenaire externe en requérant le besoin à des fins de contrôle et d'audits.

Les données seront détruites au plus tard 5 ans après la date de réception des dossiers.



Le Bureau International des droits des enfants vous remercie de
votre soumission et de votre intérêt de collaboration



BUREAU
INTERNATIONAL
DES DROITS DES ENFANTS
INTERNATIONAL
BUREAU
FOR CHILDREN'S RIGHTS
OFICINA
INTERNACIONAL
DE LOS DERECHOS DEL NIÑO
المكتب الدولي لحقوق الطفل

