

# BUREAU INTERNATIONAL DES DROITS DES ENFANTS



## Offre de stage

### Soutien aux expertises en programmes et apprentissage

Date limite pour postuler : 05 avril 2024

Date de début de stage : 13 mai 2024

Durée minimum du stage : 12 semaines

Fondé en 1994 à Montréal, le Bureau international des droits des enfants, « Le Bureau » ou « l'IBCR » est une organisation internationale non gouvernementale œuvrant pour la protection et la promotion des droits de l'enfant dans le monde.

Animé par l'idéal d'un monde où les droits de l'enfant seraient pleinement respectés et mis en œuvre, le Bureau cherche à contribuer à la promotion et à la protection de ces droits en demeurant fidèle à ses valeurs : la responsabilité, la collaboration et le respect.

[WWW.IBCR.ORG](http://WWW.IBCR.ORG)



## RÉSUMÉ DE L'OFFRE

La ou le stagiaire sera amené.e à appuyer l'équipe des programmes et apprentissages dans l'ensemble de la mise en œuvre des activités en : suivi, évaluation et apprentissages, justice, protection et participation de l'enfant ainsi que renforcement de compétences. Les activités de recherche, de rédaction, de révision, de suivi seront privilégiées. Le stagiaire contribuera ainsi à la mise en œuvre de nos projets en appuyant notamment le développement de trousse de formations sur la mise en œuvre des droits de l'enfant, d'études et de cartographies du respect de leurs droits par les acteurs du système de protection de l'enfant dans divers pays.

# RESPONSABILITÉS PAR POLE



## *A) Pole Suivi, évaluation et apprentissage (SEA)*

- ✓ Contribuer à la compilation des données pour fins d'analyse
- ✓ Participer à la préparation et l'élaboration du plan de mise en œuvre et de la ligne de base des projets
- ✓ Appuyer l'élaboration des fiches des pays d'intervention et faire la recherche afin de compléter les informations pertinentes.
- ✓ Appuyer l'élaboration des outils de collecte des données en lien avec les indicateurs et la planification programmatique
- ✓ Appuyer au suivi, évaluation et apprentissage des projets en cours
- ✓ Participer à la mise à jour des outils de gestion du projet.
- ✓ Appuyer la mise à jour des dossiers sur le SharePoint, le Planner et le Sharing.
- ✓ Assister dans la réalisation et l'actualisation des outils de suivi financier de projet.
- ✓ Effectuer des revues de littérature, de la recherche et participer à la conception et l'élaboration de documents en appui aux projets de l'IBCR
- ✓ Transcription des entretiens et ateliers
- ✓ Codage des entretiens et ateliers

## *B) Pole Justice et droits de l'enfant*

- ✓ Participer aux conférences liées aux droits de l'enfant
- ✓ Renforcer les connaissances en droits de l'enfant et justice adaptée aux enfants
- ✓ Effectuer des revues de littérature, de la recherche et participer à la conception et l'élaboration de documents en appui aux projets de l'IBCR
- ✓ Faire de la révision de divers documents, en particulier des trousse de formation sur les droits des enfants, des cartographies sur le respect des droits des enfants, des guides pratiques à l'usage des professionnels du système de protection de l'enfant, des outils destinés à des ONGs à travers le monde

## *C) Pole participation et protection de l'enfant*

- ✓ Apporter un appui à l'équipe au niveau du contenu des projets
- ✓ Développer un ou plusieurs outils facilitant la participation et la sauvegarde de l'enfant
- ✓ Appui à la création d'une boîte à outils en participation et la sauvegarde de l'enfant
- ✓ Appui au processus d'autonomisation dans les différents projets pluriannuels
- ✓ Appui transversal au pôle participation, protection et sauvegarde dans la réalisation de tâches connexes
- ✓ Effectuer des revues de littérature, de la recherche et participer à la conception et l'élaboration de documents en appui aux projets de l'IBCR
- ✓ Faire de la révision de divers documents, en particulier des trousse de formation sur les droits des enfants, des cartographies sur le respect des droits des enfants, des guides pratiques à l'usage des professionnels du système de protection de l'enfant, des outils destinés à des ONGs à travers le monde

## *D) Pole renforcement des compétences*

- ✓ Appuyer dans l'élaboration d'un diagnostic sur nos formations et outils de formation
- ✓ Appuyer préparation d'ateliers
- ✓ Appuyer la trousse de formation spécialisée
- ✓ Effectuer des revues de littérature, de la recherche et participer à la conception et l'élaboration de documents en appui aux projets de l'IBCR
- ✓ Faire de la révision de divers documents, en particulier des trousse de formation sur les droits des enfants, des cartographies sur le respect des droits des enfants, des guides pratiques à l'usage des professionnels du système de protection de l'enfant, des outils destinés à des ONGs à travers le monde

# QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCES

## *Exigences*

- Formation universitaire en gestion de projets, relations internationales, travail social, sciences humaines, coopération internationale, statistiques, droit, pédagogie ou autres domaines liés.
- Excellentes capacités rédactionnelles et communicationnelles en français et en anglais.
- Connaissance de la suite Office (incluant SharePoint et Planner).
- Aisance à travailler en équipe.
- Familiarité avec le sujet (droits de la personne / de l'enfant).
- Permis d'étude ou de travail valide au Canada

## *Atouts*

- Intérêt pour la justice et la protection de l'enfant.
- Connaissance de la gestion axée sur les résultats (GAR) et de l'approche Genre et Développement (GED)
- Connaissance de la langue espagnole
- Expérience de travail pertinente dans un organisme à but non lucratif.

**À noter**, les candidatures retenues feront l'objet de vérifications du dossier criminel.

La sélection des candidats se fait continuellement, jusqu'à la date limite de l'affichage.

## INFORMATIONS GÉNÉRALES

### AVANTAGES ET CONDITIONS DE STAGE\* :

Lieu de stage à Montréal

Stage à temps plein (5 jours semaine)

Durée minimum du stage : 12 semaines

Une équipe engagée et dynamique, dans un environnement multilingue et international

Attention : Permis d'étude ou de travail valide au Canada

**LES STAGIAIRES NE SONT PAS AMENÉS À SE DÉPLACER SUR LE TERRAIN À L'ÉTRANGER.**



## COMMENT POSTULER

Pour être prise en compte, votre candidature doit obligatoirement inclure :

- ✓ Un curriculum vitae
- ✓ Une lettre de motivation indiquant l'intitulé du stage

Faire parvenir votre dossier complet à l'adresse [rh.stagiaires@ibcr.org](mailto:rh.stagiaires@ibcr.org).

Le Bureau international des droits des enfants vous remercie pour votre intérêt à rejoindre l'équipe et communiquera avec vous si votre candidature est retenue.