



Offre d'emploi

Poste de conseillère en égalité des genres

Date limite pour postuler : 16 Mai 2022

Date de début d'emploi : 01 Juin 2022

Fondé en 1994 à Montréal, le Bureau international des droits des enfants, « Le Bureau » ou « l'IBCR » est une organisation internationale non gouvernementale œuvrant pour la protection et la promotion des droits de l'enfant dans le monde.

Animé par l'idéal d'un monde où les droits de l'enfant seraient pleinement respectés et mis en œuvre, le Bureau cherche à contribuer à la promotion et à la protection de ces droits en demeurant fidèle à ses valeurs : la responsabilité, la collaboration et le respect.

WWW.IBCR.ORG



RÉSUMÉ DE L'OFFRE

Sous la responsabilité de la Direction adjointe aux expertises et à l'apprentissage, la personne titulaire du poste travaille en étroite collaboration avec les autres membres des départements de l'organisation, au siège et des équipes pays. La ou le titulaire du poste doit être en mesure de réaliser des missions pour de courtes périodes, qui peuvent représenter jusqu'à environ 25 % de son emploi du temps.

RESPONSABILITÉS



Sans limiter la généralité de ce qui précède et sans exclure d'autres mandats qui pourraient lui être confiés par la direction adjointe des expertises et de l'apprentissage, la personne titulaire du poste sera notamment responsable de :

SECTEUR D'EXPERTISE

- ✓ Être la personne référente technique des équipes concernant les questions relatives à l'approche genre et aux enjeux de d'égalité de droits entre les filles et les garçons
- ✓ Appuyer et conseiller le développement des stratégies en matière d'égalité entre les genres pour les projets du Bureau
- ✓ Appuyer et documenter la mise en œuvre des stratégies genre dans les projets du Bureau
- ✓ Produire les analyses comparatives entre les sexes (+) (ACS+) pour les projets de l'IBCR Veiller à intégrer l'égalité de droits entre les genres dans l'approche droits de l'enfant et dans le renforcement de compétences
- ✓ Dispenser des sessions de formation en interne en lien avec l'approche genre, les enjeux de genre relatifs aux enfants et la masculinité positive
- ✓ Participer au développement des collectes de données et des outils de suivi
- ✓ Appuyer le développement de procédures sectorielles et multisectorielles et de modules de formations pour les acteurs du système de protection de l'enfant
- ✓ Faire des visites de suivi et de formation sur le terrain, et rendre compte de l'état d'avancement des projets, des enjeux, des ajustements conseillés et des leçons apprises
- ✓ Maintenir une veille stratégique de la littérature du domaine d'expertise et proposer des approches innovantes pour développer l'expertise au niveau organisationnel
- ✓ Produire des études, analyses et recherches, selon les demandes de la direction adjointe aux expertises et à l'apprentissage
- ✓ Participer au développement de projets, selon les demandes de la direction



Exigences

- Études universitaires de deuxième cycle en sociologie, sciences politiques, anthropologie, droit, travail social, psychologie, développement international ou dans un domaine connexe.
- Au moins 2 années d'expérience dans un rôle de conseiller[ère] lié à l'égalité entre les genres et les droits de l'enfant
- Maîtrise du français parlé et écrit ainsi qu'une deuxième langue (espagnol et/ou anglais).
- Maîtrise de la suite Microsoft Office 365

Atouts

- Avoir déjà produit des analyses comparatives entre les sexes +
- Posséder une vision stratégique
- Bonnes habiletés à travailler en équipe, dynamisme, et proactivité
- Capacité d'innovation, de créativité et flexibilité
- Capacité à travailler sous pression et à gérer plusieurs dossiers simultanément
- Très bonnes capacités rédactionnelles et de recherche

A noter, les candidatures retenues feront l'objet de vérifications du dossier criminel et d'un contrôle des références.



INFORMATIONS GÉNÉRALES

AVANTAGES ET CONDITIONS DE TRAVAIL :

Lieu de travail à Montréal (Candidatures internationales acceptées)

Emploi à temps plein

5 semaines de vacances dès la prise de fonction

Congés parentaux

Horaires flexibles

Télétravail possible*

Assurance collective

Stationnement gratuit

Participation aux activités organisées par le Comité social

Une équipe engagée et dynamique, dans un environnement multilingue et international

COMMENT POSTULER

Pour être prise en compte, votre candidature doit obligatoirement inclure :

- ✓ Une lettre de motivation
- ✓ Votre curriculum vitae
- ✓ Les coordonnées complètes de trois références récentes
- ✓ Le Formulaire de recrutement complété, disponible sur notre site internet : <http://www.ibcr.org/fr/emploi/>

Faire parvenir votre dossier à l'adresse rh@ibcr.org à l'attention des ressources humaines.

Le Bureau international des droits des enfants vous remercie pour votre intérêt à rejoindre l'équipe et communiquera avec vous si votre candidature est retenue.