

BUREAU INTERNATIONAL DES DROITS DES ENFANTS



Offre d'emploi

Chargé[e] de projets

Date limite pour postuler : 22 juillet 2021

Date de début d'emploi : le plus tôt possible

Fondé en 1994 à Montréal, le Bureau international des droits des enfants, « Le Bureau » ou « l'IBCR » est une organisation internationale non gouvernementale œuvrant pour la protection et la promotion des droits de l'enfant dans le monde.

Animé par l'idéal d'un monde où les droits de l'enfant seraient pleinement respectés et mis en œuvre, le Bureau cherche à contribuer à la promotion et à la protection de ces droits en demeurant fidèle à ses valeurs : la responsabilité, la collaboration et le respect.

WWW.IBCR.ORG



RÉSUMÉ DE L'OFFRE

Sous la supervision de la coordination des opérations, et en étroite collaboration avec les équipes des programmes au siège et sur le terrain, le titulaire du poste est responsable de mettre en œuvre des projets visant à renforcer le système de protection des enfants dans divers pays. La personne qui occupera le poste devra être en mesure de réaliser régulièrement des missions pour de courtes périodes, qui peuvent représenter jusqu'à environ 25 % de son emploi du temps. Le poste est basé à Montréal, Canada.

Le chef de projets sera amené à exécuter des mandats et projets, ce qui implique, entre autres :

RESPONSABILITÉS



- ✓ Assurer la gestion technique des projets (planification, organisation, réalisation des objectifs engagements), en particulier le projet FAVAC « Comment intervenir auprès de l'enfant victime d'actes criminels ? Outils de formations en ligne pour le personnel de la Justice au Québec »
- ✓ Veiller au respect des budgets soumis au bailleur de fonds et des procédures internes administratives et financières applicables au projet sous sa responsabilité
- ✓ Faire le suivi de comités et groupes de travail, préparer et animer les ateliers relatifs
- ✓ Veiller à la logistique de missions et des ateliers sur le terrain
- ✓ Réaliser ponctuellement des missions pour de courtes périodes, qui peuvent représenter jusqu'à environ 25 % de l'emploi du temps
- ✓ Contribuer au développement ou produire des modules de formation destinés aux différents acteurs du système de protection de l'enfant
- ✓ Appuyer le suivi, évaluation, apprentissage des projets
- ✓ Rédiger les rapports narratifs et financiers exigés par le bailleur, ainsi que tout rapport relatif aux projets et la tenue des activités
- ✓ Appuyer et exécuter le plaidoyer en faveur de l'appropriation et l'intégration des livrables développés dans le cadre des projets
- ✓ Participer à de la recherche, production de modes opératoires normalisés et états des lieux
- ✓ Veiller au recrutement et à l'encadrement du personnel et des experts assignés aux projets, incluant les consultants et les stagiaires
- ✓ Voir au maintien d'excellentes relations avec les bailleurs de fonds et partenaires au Canada et sur le terrain

QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCES



Exigences

- Diplôme d'études universitaires de deuxième cycle en développement international, gestion, sciences sociales ou dans un domaine connexe.
- 2 ans d'expérience de travail significatif
- Parfaite maîtrise du français et bonne connaissance de l'anglais et/ou de l'espagnol parlé et écrit
- Excellente connaissance des étapes du cycle de gestion de projet.
- Bonne connaissance de la gestion axée sur les résultats (GAR)
- Maîtrise de la suite Microsoft Office 2010.
- Disponibilité à voyager au Canada et à l'étranger
- Posséder un statut (citoyenneté canadienne, permis de travail, résidence permanente) qui permet d'occuper immédiatement un emploi au Canada

Atouts

- Connaissance avérée des enjeux en matière de protection et de promotion des droits de l'enfant et des développements les plus récents dans ce domaine, notamment sur le renforcement des capacités des actrices et acteurs du système de protection de l'enfant un très sérieux atout
- Bonne connaissance du milieu des ONG et de la coopération internationale.
- Connaissance des bailleurs de fonds, entre autres Affaires mondiales Canada, UNICEF et autres

A noter, les candidatures retenues feront l'objet de vérifications du dossier criminel et d'un contrôle des références.

INFORMATIONS GÉNÉRALES

AVANTAGES ET CONDITIONS DE TRAVAIL :

Lieu de travail à Montréal

Emploi à temps plein

5 semaines de vacances réparties ainsi :

- 3 semaines au prorata de votre entrée en poste
- 5 journées maladie après avoir cumulé 6 mois de service continu

Congés parentaux

Horaires flexibles

1 journée de télétravail par semaine*

Assurances collective s

Participation aux activités organisées par le Comité social

Une équipe engagée et dynamique, dans un environnement multilingue et international

**Selon les directives du gouvernement du Québec, le confinement actuellement en place nous oblige à travailler depuis la maison pour une durée indéterminée. Nous suivons les directives pour adapter cette situation en temps réel, et reviendrons à un fonctionnement normal dès que possible.*



COMMENT POSTULER

Pour être prise en compte, votre candidature doit obligatoirement inclure :

- ✓ Une lettre de motivation
- ✓ Votre curriculum vitae
- ✓ Les coordonnées complètes de trois références récentes
- ✓ Des informations claires quant au statut vous permettant de résider et travailler au Canada (citoyenneté canadienne, résidence permanente ou permis de travail)
- ✓ Le Formulaire de recrutement complété, disponible sur notre site internet : <http://www.ibcr.org/fr/emploi/>
- ✓ Vos attentes salariales

Faire parvenir votre dossier **complet** à l'adresse rh@ibcr.org à l'attention des ressources humaines.

Le Bureau international des droits des enfants vous remercie pour votre intérêt à rejoindre l'équipe et communiquera avec vous si votre candidature est retenue.