



## Offre de volontariat international

### Conseillère ou conseiller juridique - Colombie

Date limite pour postuler : 25 janvier 2021

Date de début: février 2021

Durée du mandat : 10 mois

Lieu d'affectation : Colombie

*Ouvert aux citoyen.ne.s Canadien.ne.s et résident.e.s permanent.e.s seulement résident actuellement en Colombie.*

Fondé en 1994 à Montréal, le Bureau international des droits des enfants, « Le Bureau » ou « l'IBCR » est une organisation internationale non gouvernementale œuvrant pour la protection et la promotion des droits de l'enfant dans le monde.

Animé par l'idéal d'un monde où les droits de l'enfant seraient pleinement respectés et mis en œuvre, le Bureau cherche à contribuer à la promotion et à la protection de ces droits en demeurant fidèle à ses valeurs : la responsabilité, la collaboration et le respect. Partout où il intervient, le Bureau adapte ses interventions au contexte local et aux besoins de ses partenaires. Il cherche à valoriser les savoirs locaux et favorise la participation des enfants, dans l'objectif de générer un impact durable.

[WWW.IBCR.ORG](http://WWW.IBCR.ORG)





## RÉSUMÉ DE L'OFFRE

Sous la responsabilité de la coordination du Programme de coopération volontaire (PCV) et en étroite collaboration avec le chargé de projet et la responsable régionale, la personne coopérante volontaire effectue son mandat auprès de l'organisation partenaire afin de veiller à la mise en œuvre d'activités de renforcement des capacités dans le cadre du programme de coopération volontaire. La personne titulaire du poste participe activement aux activités du PCV afin d'atteindre les résultats attendus et planifiés du programme lors de son mandat chez l'organisation partenaire. Le ou la titulaire du poste contribue également au développement de rendus et d'articles de communication en lien avec les activités développés et mis en œuvre lors de son mandat.

## RESPONSABILITÉS

- ✓ Veiller à la réalisation des activités de mise en œuvre du programme et à l'établissement de relations de confiance avec les organisations partenaires
- ✓ Participer à la cartographie initiale des acteurs et à la mise à jour du profil du système de protection de l'enfant du pays d'intervention
- ✓ Renforcer le travail de recherche juridique et participer à la rédaction de documents sur les droits de l'enfant et le droit international humanitaire, principalement en ce qui concerne des cas concrets de violation des droits de l'enfant, ainsi qu'à la rédaction de documents à soumettre aux tribunaux nationaux ou aux organismes internationaux
- ✓ Contribuer à la préparation d'analyses juridiques sur l'accès à la justice des enfants victimes du conflit armé et des impacts de l'implication des enfants dans le conflit armé sur leurs droits
- ✓ Appuyer l'organisation et l'animation d'ateliers de formation destinés à la société civile et aux fonctionnaires publics
- ✓ Développer des outils accessibles et sensibles au genre afin de garantir la participation des enfants dans les activités du partenaire et collaborer à l'amélioration d'outils de suivi de la situation des enfants impliqués dans le conflit armé, ainsi qu'à la documentation et à la systématisation des cas judiciairisés
- ✓ Participer à la documentation et systématisation de cas
- ✓ Assister aux audiences des cas sélectionnés afin de mieux soutenir le partenaire
- ✓ Appuyer l'organisation partenaire dans la réalisation d'activités de promotion, de sensibilisation et de plaidoyer.
- ✓ Écrire des articles sur le travail réalisé et sur l'expérience de la coopération volontaire
- ✓ Faire des rapports sur l'avancement des activités réalisées en collaboration avec l'organisation partenaire
- ✓ Appuyer le renforcement de l'organisation partenaire en matière d'organisation du travail, gestion de l'information, communications et toute autre activité en lien avec son expertise



## QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCES

### *Exigences*

- ✓ Détenir un diplôme d'études universitaires de premier cycle en droit
- ✓ Minimum de 2 à 3 années d'expérience de travail significatif dans des fonctions de gestion de projet et/ou liées à l'expertise de droits des enfants et protection des enfants
- ✓ Maîtrise du français et de l'espagnol tant écrit que parlé. La personne devra être en mesure de rédiger, réviser, commenter et corriger des textes en espagnol et en français
- ✓ Maîtrise de la suite Microsoft Office 2010 (particulièrement Word, Excel et PowerPoint)
- ✓ Maîtrise des nouvelles technologies de l'information et intérêt pour la communication
- ✓ Grande capacité d'analyse et de rédaction
- ✓ Capacité de travailler de façon autonome, et d'accomplir des tâches multiples
- ✓ Sensibilité aux différences culturelles
- ✓ Avoir la résidence ou la nationalité Canadienne

### *Atouts*

- ✓ Expérience de travail sur le terrain dans un pays en développement
- ✓ Connaissances et intérêt pour la protection des droits de l'enfant
- ✓ Connaissance des principes de l'égalité entre les femmes et les hommes
- ✓ Connaissance de la gestion axée sur les résultats et de l'approche basée sur les droits de la personne
- ✓ Connaissance du programme de coopération volontaire
- ✓ Connaissance des enjeux du développement international
- ✓ Connaissance des mesures de sécurité en coopération internationale

*A noter, les candidatures retenues feront l'objet de vérifications du dossier criminel et d'un contrôle des références.*

# INFORMATIONS GÉNÉRALES

## Avantages et conditions :

- Allocation de subsistance mensuelle
- Hébergement sur le terrain.
- Billet d'avion aller-retour, visa et permis de séjour.
- Assurance de soins médicaux d'urgence ainsi que vaccins obligatoires requis.
- Formation pré-départ.
- Frais de déplacement et d'hébergement pour la formation pré-départ.
- Droit à des congés (selon la durée de l'affectation).
- Rejoindre une équipe passionnée, qui a à cœur la justice et les droits humains



## COMMENT POSTULER

Pour être prise en compte, votre candidature doit obligatoirement inclure :

- ✓ Une lettre de motivation
- ✓ Votre curriculum vitae
- ✓ Des informations claires quant au statut vous permettant de résider et travailler au Canada (citoyenneté canadienne ou résidence permanente)
- ✓ L'objet « Coopérant.e volontaire Mandat Nord-Sud Colombie » lors de l'envoi du courriel

Faire parvenir votre dossier **complet** à l'adresse [rh@ibcr.org](mailto:rh@ibcr.org) à l'attention des ressources humaines.

Le Bureau international des droits des enfants vous remercie pour votre intérêt à rejoindre l'équipe et communiquera avec vous si votre candidature est retenue.