

OFICINA INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS DEL NIÑO



Oferta de cooperación voluntaria

Asesora o asesor en gestión organizacional

Fecha límite para postular : 17 de enero de 2020

Fecha de inicio: Febrero 2020

Duración del mandato: 6 meses

Lugar de trabajo: Costa Rica

Abierto exclusivamente a personas nacionales de Perú, Colombia y Honduras que puedan viajar a Costa Rica o que ya se encuentren en este país.

Fundada en 1994, la Oficina Internacional de los Derechos del Niño — "La Oficina" o el "IBCR"— es una organización no gubernamental internacional que trabaja para proteger y promover los derechos de la infancia en todo el mundo. Impulsada por el ideal de un mundo en el que los derechos de los niños sean plenamente respetados y aplicados, la Oficina busca contribuir a la promoción y protección de estos derechos al permanecer fiel a sus valores de responsabilidad, colaboración y respeto.

Dondequiera que opere, la Oficina adapta sus intervenciones al contexto local y a las necesidades de sus asociados. Busca potenciar el conocimiento local y promueve la participación de los niños, con el objetivo de generar un impacto duradero.

WWW.IBCR.ORG





RESUMEN DE LA OFERTA

Bajo la responsabilidad del coordinador del Programa de Cooperación Voluntaria (PCV) y en estrecha colaboración con el encargado del proyecto y la responsable regional, la o el voluntario efectúa su mandato con la organización socia para garantizar la ejecución de las actividades de fortalecimiento de capacidades en el marco del programa de cooperación voluntaria. La persona que ocupa el cargo participa activamente en las actividades del PCV con el fin de lograr los resultados esperados y planificados del programa durante su permanencia con la organización socia. El titular también contribuye al desarrollo de informes y artículos de comunicación relacionados con las actividades desarrolladas e implementadas durante su mandato.

DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO

- ✓ Garantizar la realización de actividades de implementación del proyecto y establecer las relaciones de confianza con las organización socia
- ✓ Participar en el mapeo inicial de los actores y en la actualización del perfil del sistema de protección de la infancia del país de intervención
- ✓ Prestar a la organización socia apoyo técnico y metodológico para la elaboración y actualización de políticas institucionales y protocolos de implementación con enfoque de género
- ✓ Contribuir al fortalecimiento de las capacidades de la organización socia en el desarrollo de estrategias organizacionales e instrumentos de gestión de proyectos
- ✓ Apoyar a la organización socia en la documentación, sistematización e intercambio de buenas prácticas
- ✓ Analizar los enfoques y propuestas de política pública e institucional en materia de infancia y adolescencia
- ✓ Apoyar la organización y la facilitación de talleres de capacitación para la sociedad civil y los funcionarios gubernamentales
- ✓ Desarrollar instrumentos accesibles y sensibles al género que permitan garantizar la participación de los niños y las niñas en las actividades de la organización socia
- ✓ Contribuir a la elaboración de instrumentos de planificación, supervisión y evaluación de actividades, programas y modelos diseñados por la organización socia
- ✓ Apoyar a la organización socia en la realización de actividades de promoción, sensibilización e incidencia
- ✓ Escribir artículos sobre la labor realizada y sobre la experiencia de la cooperación voluntaria
- ✓ Presentar informes sobre la evolución de las actividades realizadas en colaboración con la organización asociada
- ✓ Apoyar el fortalecimiento de la organización asociada en lo que respecta a la organización del trabajo, la gestión de la información, las comunicaciones y otras actividades relacionadas con sus conocimientos especializados

CUALIFICACIONES Y EXPERIENCIAS



Requisitos

- ✓ Título universitario en administración, desarrollo internacional, ciencias sociales, un campo relacionado
- ✓ Mínimo de 2 a 3 años de experiencia laboral significativa en funciones de gestión de proyectos y/o conocimientos especializados conexos en materia de derechos del niño y protección de la infancia
- ✓ Perfecto dominio del español escrito y hablado. La persona tendrá que ser capaz de escribir, revisar, comentar y corregir textos en español.
- ✓ Dominio de Microsoft Office Suite 2010 (especialmente Word, Excel y PowerPoint)
- ✓ Dominio de las nuevas tecnologías de la información e interés por la comunicación
- ✓ Gran capacidad de análisis y de escritura
- ✓ Capacidad para trabajar de forma independiente y realizar múltiples tareas
- ✓ Sensibilidad a las diferencias culturales
- ✓ Disponibilidad para viajar a un país diferente del de su nacionalidad
- ✓ Tener la nacionalidad colombiana, hondureña o peruana.

Calidades adicionales

- ✓ Experiencia de trabajo en un país en desarrollo
- ✓ Conocimiento de las cuestiones de desarrollo internacional
- ✓ Conocimiento e interés en la protección de los derechos del niño
- ✓ Conocimiento de los principios de igualdad de género
- ✓ Conocimiento de la gestión basada en los resultados y el enfoque basado en los derechos humanos
- ✓ Conocimiento del programa de cooperación voluntaria
- ✓ Conocimiento de las medidas de seguridad en la cooperación internacional

Se recomienda tener en cuenta que los candidatos seleccionados estarán sujetos a la comprobación de sus antecedentes penales y de sus referencias.

INFORMACIONES GENERALES

Ventajas y condiciones :

- Subsidio mensual de subsistencia
- Subsidio para el alojamiento en el país de destino
- Transporte (sujeto a condiciones)
- Billete de avión de vuelta, visado y permiso de residencia o trabajo
- Seguro para la atención médica de emergencia y las vacunas obligatorias requeridas
- Entrenamiento previo a la partida
- Únase a un equipo apasionado que está comprometido con la justicia y los derechos humanos



COMO APLICAR:

Para ser considerada, su solicitud debe incluir:

- ✓ Una carta de motivación
- ✓ Su curriculum vitae
- ✓ Información clara sobre su país de nacionalidad
- ✓ El asunto " Mandato Voluntario Sur-Sur Costa Rica" al enviar el correo electrónico

Envíe su archivo completo a rh@ibcr.org a la atención de Recursos Humanos.

La Oficina Internacional de los Derechos del Niño le agradece su interés en unirse al equipo y se pondrá en contacto con usted si su candidatura es seleccionada.