



Offre de volontariat international

Coopération volontaire Sud-Sud

Date limite pour postuler : 13 novembre 2020

Date de début: Dès que possible

Durée du mandat : 6 mois

Lieu d'affectation : Afrique ou Amérique latine (Burkina Faso, Sénégal, Côte d'Ivoire, Togo, Maroc, Tunisie, Costa Rica, Honduras, Colombie, Pérou)

Fondé en 1994 à Montréal, le Bureau international des droits des enfants, « Le Bureau » ou « l'IBCR » est une organisation internationale non gouvernementale œuvrant pour la protection et la promotion des droits de l'enfant dans le monde.

Animé par l'idéal d'un monde où les droits de l'enfant seraient pleinement respectés et mis en œuvre, le Bureau cherche à contribuer à la promotion et à la protection de ces droits en demeurant fidèle à ses valeurs : la responsabilité, la collaboration et le respect. Partout où il intervient, le Bureau adapte ses interventions au contexte local et aux besoins de ses partenaires. Il cherche à valoriser les savoirs locaux et favorise la participation des enfants, dans l'objectif de générer un impact durable.

WWW.IBCR.ORG





RÉSUMÉ DE L'OFFRE

Sous la responsabilité de la coordination du Programme de coopération volontaire (PCV) et en étroite collaboration avec le chargé de projet, la ou le coopérant.e volontaire effectue son mandat auprès de l'organisation partenaire afin de veiller à la mise en œuvre d'activités de renforcement des capacités dans le cadre du programme de coopération volontaire. La personne titulaire du poste participe activement aux activités du PCV afin d'atteindre les résultats attendus et planifiés du programme lors de son mandat chez l'organisation partenaire. Le ou la titulaire du poste contribue également au développement de rendus et d'articles de communication en lien avec les activités développés et mis en œuvre lors de son mandat.

RESPONSABILITÉS

- ✓ Participer à la collecte et l'analyse de données afin de participer à la rédaction d'un plan de mise en œuvre, le plan de travail annuel et la ligne de base du programme
- ✓ Veiller à la mise en œuvre d'activités de démarrage et d'établissement de relations de confiance avec les partenaires
- ✓ Collecter les informations pertinentes sur le contexte national du système de protection de l'enfant et mettre à jour la fiche pays du pays concerné
- ✓ Réaliser une cartographie initiale des acteurs du système de protection de l'enfant, les relations entre eux et les opportunités de renforcement identifiées en lien avec les résultats du PCV
- ✓ Participer activement aux initiatives et activités planifiées en collaboration de l'organisation partenaire dans le cadre du programme
- ✓ Soutenir le renforcement des capacités de l'organisation partenaire et communiquer de façon active les changements et assurer un suivi à la responsable régionale
- ✓ Accompagner l'organisation partenaire dans la réalisation d'activités de démarrage et de planification dans le cadre du programme de l'IBCR
- ✓ Rédiger des rapports d'avancements sur les activités mises en place en collaboration avec l'organisation partenaire
- ✓ Sur demande de son responsable hiérarchique, effectuer toute autre tâche reliée à ses compétences et au bon fonctionnement du programme



QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCES

Exigences

- ✓ Détenir un diplôme d'études universitaires de premier cycle en droit, développement international, sciences sociales, gestion ou dans un domaine connexe
- ✓ De 2 à 3 années d'expérience de travail significatif dans des fonctions de gestion de projet et/ou liées à l'une des expertises suivantes :
 - Genre et diversité
 - Plaidoyer
 - Communication
 - Droits de l'enfant
 - Juridique (enfants en conflit avec la loi)
- ✓ Pour les candidats intéressés par l'Afrique : Parfaite maîtrise du français tant écrit que parlé. La personne devra être en mesure de rédiger, réviser, commenter et corriger des textes en français
- ✓ Pour les candidats intéressés par l'Amérique latine : Parfaite maîtrise de l'espagnol tant écrit que parlé. La personne devra être en mesure de rédiger, réviser, commenter et corriger des textes en espagnol
- ✓ Maîtrise de la suite Microsoft Office 2010 (particulièrement Word, Excel et PowerPoint)
- ✓ Connaissance des enjeux du développement international
- ✓ Maîtrise des nouvelles technologies de l'information et intérêt pour la communication
- ✓ Grande capacité d'analyse et de rédaction
- ✓ Capacité de travailler de façon autonome, et d'accomplir des tâches multiples
- ✓ Connaissance des mesures de sécurité en coopération internationale
- ✓ Sensibilité aux différences culturelles
- ✓ Avoir la nationalité d'un des pays suivants : Burkina Faso, Sénégal, Côte d'Ivoire, Togo, Madagascar, République démocratique du Congo, Tunisie, Maroc, Colombie, Pérou, Costa Rica ou Honduras, et disponible à voyager dans un pays différent à celui de sa nationalité

Atouts

- ✓ Expérience de travail sur le terrain dans un pays en développement
- ✓ Connaissances en matière de droits de l'enfant
- ✓ Connaissance des principes de l'égalité entre les femmes et les hommes
- ✓ Connaissance de la gestion axée sur les résultats et de l'approche basée sur les droits de la personne
- ✓ Connaissance du programme de coopération volontaire
- ✓ Pour les personnes intéressées par un mandat au Maroc ou Tunisie, l'arabe sera considéré un atout important.

A noter, les candidatures retenues feront l'objet de vérifications du dossier criminel et d'un contrôle des références.

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Avantages et conditions :

- Allocation de subsistance mensuelle (varie selon le pays d'affectation).
- Hébergement sur le terrain.
- Transport (sous conditions)
- Billet d'avion aller-retour, visa et permis de séjour.
- Assurance de soins médicaux d'urgence ainsi que les vaccins obligatoires requis.
- Formation pré-départ.
- Rejoindre une équipe passionnée, qui a à cœur la justice et les droits humains



COMMENT POSTULER

Pour être prise en compte, votre candidature doit obligatoirement inclure :

- ✓ Une lettre de motivation
- ✓ Votre curriculum vitae
- ✓ Des informations claires quant à votre pays de nationalité
- ✓ L'objet « Coopérant.e volontaire Mandat Sud-Sud + le pays d'intérêt » lors de l'envoi du courriel

Faire parvenir votre dossier **complet** à l'adresse rh@ibcr.org à l'attention des ressources humaines.

Le Bureau international des droits des enfants vous remercie pour votre intérêt à rejoindre l'équipe et communiquera avec vous si votre candidature est retenue.