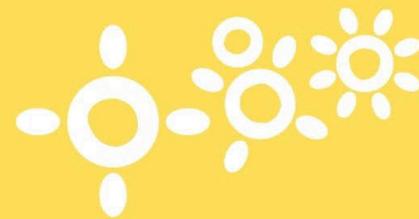


BUREAU INTERNATIONAL DES DROITS DES ENFANTS



Offre de stage

Support à la communication

Date limite pour postuler : 20 août 2020

Date de début d'emploi : 31 août 2020

Fondé en 1994 à Montréal, le Bureau international des droits des enfants, « Le Bureau » ou « l'IBCR » est une organisation internationale non gouvernementale œuvrant pour la protection et la promotion des droits de l'enfant dans le monde.

Animé par l'idéal d'un monde où les droits de l'enfant seraient pleinement respectés et mis en œuvre, le Bureau cherche à contribuer à la promotion et à la protection de ces droits en demeurant fidèle à ses valeurs : la responsabilité, la collaboration et le respect.

WWW.IBCR.ORG



RÉSUMÉ DE L'OFFRE

Vous assisterez le département des communications dans toutes ses missions, au niveau opérationnel, administratif et institutionnel. Vous aiderez à l'animation de ses réseaux sociaux et de son site internet, vous participerez à l'organisation des événements du Bureau et à toute autre tâche connexe à la communication.

RESPONSABILITÉS



Communication digitale

- ✓ Recherche, proposition et rédaction de messages et nouvelles pour le site Web
- ✓ Appui à l'animation des comptes de réseaux sociaux de l'organisation (Facebook, Twitter, Instagram) : création graphique (logiciel Canva) + rédaction de posts et veille
- ✓ Veille médiatique, préparation et envoi de l'infolettre mensuelle (logiciel Mailchimp)

Communication imprimée

- ✓ Création de contenu et mise à jour de matériels promotionnels (brochure, infographie, Flyer...)
- ✓ Rédaction, traduction, révision linguistique de documents en français et en anglais (rapport annuel, communiqués, dossiers de presse...)

Autres

- ✓ Appui à l'organisation des ateliers, événements et formations (logistique et promotion)
- ✓ Collaboration à la stratégie de communication et de plaidoyer des projets de l'IBCR
- ✓ Soutien logistique aux missions sur le terrain de la coordonnatrice et/ou de la chargée de communication

VEUILLEZ NOTER QUE LES STAGIAIRES NE SONT PAS SOLLICITÉS À SE DÉPLACER SUR LE TERRAIN EN MISSION.

QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCES

Exigences

- Formation universitaire en communication ou discipline connexe, ou à défaut intérêt personnel pour le domaine et/ou les réseaux sociaux
- Excellentes capacités rédactionnelles et communicationnelles en anglais et en français (IMPÉRATIF)
- Aisance à travailler en équipe
- Autonomie, débrouillardise, humour

Atouts

- Familiarité avec le sujet (droits de la personne / de l'enfant) ou expérience de travail pertinente dans un organisme à but non lucratif
- Connaissance de Wordpress et/ou MailChimp
- Espagnol

INFORMATIONS GÉNÉRALES

AVANTAGES ET CONDITIONS DE TRAVAIL* :

Lieu de travail à Montréal

Stage à temps plein (5 jours semaine)

Durée minimum du stage : 16 semaines –
jusqu'au 18 décembre 2020

1 journée de congé pour chaque 20 jours
travaillés

Participation aux activités organisées par le
Comité social

Une équipe engagée et dynamique, dans un
environnement multilingue et international

**Selon les directives du gouvernement du
Québec, le télétravail nous oblige à travailler
de la maison pour une durée indéterminée.
Nous suivons les directives pour adapter cette
situation en temps réel, et reviendrons à un
fonctionnement normal dès que possible.*



COMMENT POSTULER

Pour être prise en compte, votre candidature doit
obligatoirement inclure :

- ✓ Une lettre de motivation
- ✓ Un curriculum vitae (incluant une section « références »)
- ✓ Un relevé de notes (version électronique de préférence)

Faire parvenir votre dossier complet à l'adresse rh@ibcr.org à
l'attention des ressources humaines.

Le Bureau international des droits des enfants vous remercie
pour votre intérêt à rejoindre l'équipe et communiquera avec
vous uniquement si votre candidature est retenue.