



BUREAU
INTERNATIONAL
DES DROITS DES ENFANTS

INTERNATIONAL
BUREAU
FOR CHILDREN'S RIGHTS

OFICINA
INTERNACIONAL DE
LOS DERECHOS DEL NIÑO

المكتب الدولي لحقوق الطفل

Appel à candidature pour une fonction d'administratrice ou administrateur au sein du Conseil d'administration du Bureau international des droits des enfants

Le Bureau international des droits des enfants (l'IBCR ou le Bureau) est une organisation non gouvernementale établie à Montréal depuis 1994, dont la mission est de contribuer au respect et à la promotion des droits de l'enfant au Canada et dans le monde. Le Conseil d'administration du Bureau est à la recherche d'une personne pouvant se joindre à la gouvernance de l'organisation.

Fonctions

Le Conseil d'administration est à la recherche d'un ou une professionnel.le ayant les expériences et compétences requises pour être considéré.e comme candidat.e qui peut représenter la région de l'Amérique latine et des Caraïbes au sein de sa gouvernance. Cette personne doit connaître les enjeux entourant les droits de l'enfant dans cette région du monde, de même que les divers réseaux régionaux œuvrant dans ce secteur. Compte tenu de son expertise, cette personne appuiera plus particulièrement le Conseil d'administration dans son mandat afin de valider des orientations selon les dynamiques propres à l'Amérique latine et les Caraïbes.

La candidature retenue sera soumise à une élection au sein du Conseil d'administration en vue de devenir membre du Conseil pour une période de deux ans. Au terme de ce premier mandat, il est possible de proposer sa candidature pour une réélection à deux reprises maximum, pour un mandat total de six ans. La personne doit être disponible pour participer annuellement à quatre réunions du Conseil d'administration (habituellement trois par téléphone de deux heures environ, et une en personne de trois jours en septembre de chaque année, souvent tenue à Montréal et parfois ailleurs), en plus de quelques suivis relatifs aux fonctions décrites.

Compétences.

La personne doit posséder une expérience avérée au sein de conseils d'administration d'une organisation à but non lucratif. L'expérience auprès d'une organisation internationale sera un atout. Elle devra expliquer en quoi ses expériences en gouvernance, en droits de l'enfant et en réseautage pourront être mises à profit au sein du Conseil d'administration de l'IBCR afin d'orienter les stratégies et actions de l'organisation. L'expertise en matière de levée de fonds et la mise à disposition de réseaux de personnes d'influence dans les milieux philanthropiques seront également des atouts à la candidature. Il est à noter que le poste est bénévole. Toutes les communications et les travaux du Conseil d'administration se font en français. Ainsi, la maîtrise fonctionnelle de cette langue est un prérequis pour ce rôle.



BUREAU
INTERNATIONAL
DES DROITS DES ENFANTS

INTERNATIONAL
BUREAU
FOR CHILDREN'S RIGHTS

OFICINA
INTERNACIONAL DE
LOS DERECHOS DEL NIÑO

المكتب الدولي لحقوق الطفل

Dossier de candidature

Le dossier de candidature doit comprendre :

- Une lettre de motivation décrivant de quelle manière les qualifications professionnelles et l'expérience du ou de la candidat(e) répondent aux critères de sélection
- Un curriculum vitae
- Les coordonnées complètes de trois références récentes (obligatoires)

**** Toutes les personnes intéressées par ce poste doivent faire parvenir leur dossier par courriel **au plus tard le 5 avril 2020** directement à l'adresse rh@ibcr.org . Uniquement les candidatures envoyées directement à cette adresse électronique seront traitées.

Inscrire en objet de votre courriel ***Candidature à titre de membre du Conseil d'administration***. Le Bureau traitera les candidatures au fur et à mesure qu'elles seront soumises. Il est donc fortement recommandé de postuler le plus rapidement possible. Le Bureau international des droits des enfants ne communiquera qu'avec les personnes dont la candidature aura été présélectionnée.