



BUREAU
INTERNATIONAL
DES DROITS DES ENFANTS

INTERNATIONAL
BUREAU
FOR CHILDREN'S RIGHTS

OFICINA
INTERNACIONAL DE
LOS DERECHOS DEL NIÑO

المكتب الدولي لحقوق الطفل

Offre de stage

Bureau international des droits des enfants (IBCR)

Support à la gestion des projets

SECTEUR | Organisme sans but lucratif

LIEU DE STAGE | 805 Villeray, Montréal (Canada)

DATE LIMITE POUR POSTULER | 15 février 2019

DURÉE MINIMUM DU STAGE | 16 semaines, temps plein (jusqu'à la fin avril 2019)

RÉMUNÉRATION TOTALE DU STAGE | +/- 2 400,00 \$

L'IBCR

Organisation internationale non gouvernementale dont le conseil d'administration est composé d'experts du Canada et de l'étranger en droits de l'enfant, le Bureau a pour mission de contribuer à la protection et à la promotion de la Convention relative aux droits de l'enfant à l'échelle internationale. Pour en savoir plus à propos de notre organisation :

<http://www.ibcr.org>

Objet du stage

Vous intégrerez l'équipe du Bureau composée de professionnels en assistant les membres des équipes chargées des projets en Afrique Subsaharienne et AMENA dans tous les aspects de leurs fonctions, que ce soit au niveau opérationnel, administratif ou institutionnel.

Le Bureau est à la recherche d'un ou une stagiaire intéressé.e, entre autres à :

- Effectuer des recherches sur différents sujets ;
- Participer à l'élaboration et à la révision de divers documents ;
- Contribuer à la compilation des données pour fins d'analyse ;
- Aider avec les tâches administratives et de logistique.

VEUILLEZ NOTER QUE LES STAGIAIRES NE SONT PAS SOLlicitÉS À SE DÉPLACER SUR LE TERRAIN
EN MISSION

Exigences

- Concentration dans un des domaines suivants : Droit, droit international, relations internationales, travail social, sciences humaines, études africaines, latino-américaines, du Moyen Orient ou autres domaines liés.
- Capacité à synthétiser et à diffuser l'information
- Excellentes capacités rédactionnelles et communicationnelles en français
- Excellentes capacités rédactionnelles et communicationnelles en anglais et espagnol (*un atout*)
- Autonomie, débrouillardise, esprit d'équipe, humour
- Aisance à travailler en équipe et à travailler sous pression
- Une familiarité avec le sujet (droits de la personne / de l'enfant) ou une expérience de travail pertinente (*un atout*)

Comment postuler

Les dossiers de candidature incluent :

- Une lettre de motivation
- Un curriculum vitae (incluant une section « références »)
- Un relevé de notes (version électronique de préférence)

Merci de faire parvenir votre dossier à l'adresse suivante : rh@ibcr.org

Seulement les candidatures ayant été envoyées à cette adresse électronique seront considérées.